

Số: 144/TB-UBND

Tam Thanh, ngày 03 tháng 6 năm 2026

THÔNG BÁO

Kết luận cuộc họp giao ban giữa Lãnh đạo UBND phường với các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc phường Tam Thanh

Ngày 03/6/2026, đồng chí Đinh Trọng Kiên, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường chủ trì cuộc họp giao ban giữa Lãnh đạo UBND phường với các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc phường Tam Thanh. Tham gia cuộc họp có các đồng chí Phó Chủ tịch UBND phường; Lãnh đạo và công chức, viên chức các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc phường và đại diện trưởng một số bộ phận thuộc Trung tâm dịch vụ công ích phường.

Tại cuộc họp, sau khi nghe lãnh đạo các đơn vị báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm 2026; đồng thời trao đổi những khó khăn, vướng mắc và hạn chế trong quá trình triển khai nhiệm vụ và công tác phối hợp giữa các đơn vị. Đồng chí Đinh Trọng Kiên, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường kết luận:

Trong thời gian qua, các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc đã cơ bản bám sát chương trình công tác, chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao, góp phần bảo đảm tiến độ và chất lượng công việc theo yêu cầu. Công tác phối hợp giữa các đơn vị có nhiều chuyển biến tích cực. Tuy nhiên, vẫn còn một số nhiệm vụ triển khai chậm so với tiến độ đề ra; chất lượng tham mưu một số nội dung chưa đáp ứng yêu cầu; việc phối hợp xử lý công việc giữa một số đơn vị có thời điểm còn chưa kịp thời, hiệu quả.

Để hoàn thành tốt các nhiệm vụ trong thời gian tới, yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc tiếp tục phát huy tinh thần trách nhiệm, chủ động trong công tác tham mưu và tổ chức thực hiện nhiệm vụ; tăng cường phối hợp, trao đổi thông tin giữa các đơn vị; tập trung khắc phục những tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra, bảo đảm hoàn thành các nhiệm vụ được giao đúng tiến độ, chất lượng và hiệu quả. Cụ thể như sau:

I. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

1. Khẩn trương thực hiện các trình tự, thủ tục chuẩn bị đầu tư, tổ chức khởi công đối với các dự án đã được phê duyệt nhưng chưa triển khai; đẩy nhanh tiến độ thực hiện, giải ngân vốn đầu tư công. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các đơn vị thi công đẩy nhanh tiến độ thực hiện các công trình, dự án trên địa bàn; chủ động tham mưu giải quyết hoặc kịp thời báo cáo UBND phường đối với những khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan đẩy nhanh tiến độ thực hiện công tác bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, giải phóng mặt bằng các dự án trên địa bàn. Tiếp tục tuyên truyền, vận động các hộ gia đình, cá nhân di chuyển mộ

ra khỏi phạm vi dự án Khách sạn, sân golf Hoàng Đồng - Lạng Sơn; phối hợp với Chi nhánh Phát triển quỹ đất khu vực đô thị hoàn thiện hồ sơ, thủ tục, phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư đối với các dự án đang triển khai theo đúng quy định. Tăng cường công tác quản lý nhà nước về đất đai, kịp thời phát hiện, tham mưu xử lý các trường hợp vi phạm pháp luật về đất đai.

Tập trung nâng cao chất lượng công tác tham mưu, giải quyết thủ tục hành chính về đất đai; đẩy nhanh tiến độ thẩm định, xác nhận hồ sơ cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, chuyển mục đích sử dụng đất và các thủ tục liên quan thuộc thẩm quyền. Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan liên quan, không để hồ sơ tồn đọng, kéo dài; kịp thời tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc phát sinh, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của người sử dụng đất theo quy định của pháp luật.

2. Tăng cường công tác giảm nghèo bền vững; rà soát, nắm chắc tình hình đời sống của 04 hộ nghèo và 17 hộ cận nghèo trên địa bàn, chủ động tham mưu thực hiện đầy đủ các chính sách hỗ trợ theo quy định. Xây dựng giải pháp hỗ trợ phù hợp, hiệu quả đối với từng hộ, phấn đấu trong năm 2026 giảm ít nhất 01 hộ nghèo, không để phát sinh hộ nghèo mới.

3. Phối hợp với Sở Xây dựng khẩn trương hoàn thiện phương án xử lý tình trạng ô nhiễm môi trường tại Khu di tích quốc gia động Nhị Thanh và hồ Phai Loạn.

4. Tham mưu khảo sát, lập thiết kế, dự toán sửa chữa các vị trí sạt lở bờ kè hồ Phai Loạn, trình UBND phường **trước ngày 10/6/2026** để báo cáo, xin ý kiến Thường trực Đảng ủy; đồng thời hoàn thiện các thủ tục theo quy định để tổ chức thi công **trong tháng 6/2026**.

5. Nghiên cứu khảo sát, tham mưu lập dự án đầu tư hệ thống điện chiếu sáng và lan can bảo vệ quanh hồ Phai Loạn; **hoàn thành trước ngày 15/6/2026**.

6. Chủ trì, phối hợp với Sở Xây dựng và các đơn vị liên quan tham mưu thực hiện trình tự, thủ tục điều chỉnh cục bộ Quy hoạch chi tiết phường Tam Thanh, tỷ lệ 1/500, làm cơ sở pháp lý để triển khai các dự án đầu tư theo quy định, trong đó có dự án Đầu tư xây dựng Bảo tàng tỉnh.

7. Tham mưu UBND phường tổ chức Hội nghị gặp mặt doanh nghiệp trên địa bàn; chủ động tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của doanh nghiệp để kịp thời tham mưu giải pháp tháo gỡ theo quy định; **thời gian tổ chức trong tháng 8/2026**.

8. Tiếp tục triển khai quyết liệt, hiệu quả Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 13/12/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường công tác vệ sinh môi trường trên địa bàn tỉnh. Thường xuyên theo dõi, giám sát, kịp thời tham mưu các giải pháp xử lý tình trạng ô nhiễm môi trường; bảo đảm công tác thu gom, vận chuyển và xử lý chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn, không để xảy ra tình trạng tồn đọng rác thải kéo dài. Rà soát các khu vực thường xuyên phát sinh vi phạm, tổ chức cấm biển cấm đổ rác, đổ đất thải trái phép và tăng cường kiểm tra, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm theo quy định.

Tăng cường kiểm tra, đôn đốc công tác vệ sinh môi trường tại các khu dân cư, tuyến đường, khu vực công cộng; chỉ đạo, giám sát đơn vị thu gom rác thải thực hiện đầy đủ trách nhiệm theo hợp đồng, bảo đảm rác thải được thu gom, vận chuyển trong ngày, góp phần xây dựng cảnh quan đô thị xanh, sạch, đẹp.

9. Tăng cường công tác quản lý trật tự xây dựng, trật tự đô thị và hành lang an toàn giao thông; chủ trì tham mưu UBND phường kiểm tra, xử lý nghiêm các trường hợp xây dựng không phép, sai phép, lấn chiếm hành lang, không gian công cộng, xây dựng không phù hợp quy hoạch hoặc không bảo đảm chất lượng công trình theo quy định của pháp luật. Đồng thời, tăng cường kiểm tra, xử lý các trường hợp lấn chiếm lòng đường, vỉa hè, ảnh hưởng đến mỹ quan và trật tự đô thị trên địa bàn.

10. Tiếp tục theo dõi, nắm chắc tình hình sản xuất nông, lâm nghiệp trên địa bàn; chủ động tham mưu triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trên cây trồng, vật nuôi; hướng dẫn Nhân dân thực hiện tốt công tác chăm sóc, bảo vệ cây trồng, vật nuôi, nâng cao hiệu quả sản xuất. Tăng cường kiểm tra, quản lý các công trình thủy lợi, hệ thống tiêu thoát nước phục vụ sản xuất và dân sinh; chủ động tham mưu các phương án bảo đảm an toàn công trình, phòng, chống thiên tai, giảm nhẹ thiệt hại do thiên tai gây ra.

Tiếp tục thực hiện tốt công tác quản lý, bảo vệ rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng; chủ động rà soát, khoanh vùng các khu vực có nguy cơ cháy cao, xây dựng phương án ứng phó phù hợp, không để xảy ra cháy rừng. Đồng thời chủ động tham mưu triển khai các phương án phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; rà soát các khu vực có nguy cơ ngập úng, sạt lở, mất an toàn công trình trong mùa mưa bão, bảo đảm sẵn sàng lực lượng, phương tiện theo phương châm “4 tại chỗ”.

Chủ động xây dựng phương án ứng phó thiên tai, mưa bão; tổ chức kiểm tra, cắt tỉa cây xanh có nguy cơ gãy đổ, phối hợp với đơn vị cung ứng xử lý kịp thời các vị trí mất an toàn.

11. Tập trung nâng cao chất lượng công tác tham mưu, giải quyết thủ tục hành chính, giải quyết đơn thư thuộc lĩnh vực phụ trách; không để hồ sơ quá hạn, kéo dài.

12. Chủ trì giải quyết, tổng hợp tiến độ thực hiện các dự án trọng điểm trên địa bàn gồm: Khách sạn, sân golf Hoàng Đồng - Lạng Sơn; Khu đô thị Nam Hoàng Đồng I; Dự án Bến Bắc; Dự án tuyến cao tốc cửa khẩu Hữu Nghị - Chi Lăng. Định kỳ hằng tuần (trước 16 giờ thứ Sáu), báo cáo **khái quát, ngắn gọn** với Chủ tịch UBND phường về tình hình triển khai thực hiện của từng dự án; trong đó nêu rõ kết quả thực hiện trong tuần, so sánh với tuần trước, tiến độ thực hiện so với yêu cầu, chỉ đạo của UBND tỉnh và các cơ quan có thẩm quyền; những khó khăn, vướng mắc phát sinh, nguyên nhân chậm tiến độ (nếu có) và đề xuất giải pháp, kiến nghị xử lý.

II. Phòng Văn hóa - Xã hội

1. Khẩn trương rà soát, hoàn thiện hồ sơ, tài liệu và các nội dung liên quan; chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND

phường trình HĐND phường xem xét, thông qua Nghị quyết về sắp xếp thôn, tổ dân phố và sáp nhập khối phố trên địa bàn, bảo đảm đúng trình tự, thủ tục theo quy định, **hoàn thành trước ngày 20/6/2026**.

2. Chủ động tham mưu UBND phường rà soát, đánh giá toàn diện đội ngũ cán bộ, công chức các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc; trên cơ sở đó đề xuất phương án kiện toàn, bổ sung nhân sự đối với các vị trí còn thiếu, bảo đảm đủ nguồn lực thực hiện nhiệm vụ được giao trong tình hình khối lượng công việc ngày càng tăng.

3. Rà soát hệ thống máy tính, trang thiết bị tại các phòng, đơn vị; tham mưu phương án bổ sung, điều chuyển, chuyển giao thiết bị phù hợp cho các khối phố nhằm đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số trên địa bàn.

4. Tiếp tục triển khai hiệu quả Kế hoạch chuyển đổi số năm 2026; duy trì việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị; đẩy mạnh tuyên truyền, nâng cao nhận thức của cán bộ, đảng viên và Nhân dân về chuyển đổi số, phong trào “Bình dân học vụ số”; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công.

5. Tiếp tục rà soát, cập nhật kịp thời biến động đối tượng người có công, bảo trợ xã hội; thực hiện đầy đủ, chính xác, kịp thời các chế độ, chính sách theo quy định. Chủ động hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ đối với các trường hợp phát sinh; phối hợp thực hiện tốt công tác an sinh xã hội, chăm lo đời sống Nhân dân, đặc biệt là các đối tượng yếu thế.

6. Tiếp tục thực hiện tốt công tác giám sát dịch bệnh; tăng cường tuyên truyền các biện pháp phòng, chống dịch bệnh mùa hè; chủ động tham mưu triển khai các đợt kiểm tra, giám sát vệ sinh an toàn thực phẩm, kịp thời thực hiện thu hồi thuốc giả, thực phẩm giả theo chỉ đạo của cấp trên; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm theo quy định.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền phòng, chống tai nạn thương tích, đặc biệt là phòng, chống đuối nước cho trẻ em trong dịp nghỉ hè; tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn các gia đình, nhà trường và cộng đồng thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn cho trẻ em.

7. Chủ trì, phối hợp với các cơ sở giáo dục và các đơn vị liên quan thực hiện tốt công tác tuyển sinh đầu cấp năm học 2026 - 2027; chuẩn bị đầy đủ các điều kiện phục vụ năm học mới. Chỉ đạo, hướng dẫn các trường khẩn trương rà soát, hoàn thiện hồ sơ, minh chứng và các điều kiện phục vụ công tác xét công nhận trường đạt chuẩn quốc gia; chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để thực hiện công nhận mới đối với Trường Mầm non Hoa Hướng Dương và công nhận lại đối với Trường THCS Hoàng Đồng, Trường THCS Tam Thanh theo đúng kế hoạch.

8. Tăng cường công tác quản lý nhà nước về du lịch, thường xuyên tổ chức kiểm tra, kiểm soát chất lượng kinh doanh dịch vụ du lịch; xử lý nghiêm các hành vi vi phạm. Tuyên truyền, vận động các doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ du lịch có biện pháp đảm bảo an toàn sức khỏe, tính mạng và tài sản của

khách du lịch, nghiêm túc chấp hành các quy định về niêm yết giá, công khai giá dịch vụ, tuyệt đối không được nâng giá, ép giá khách du lịch; chủ động nâng cao chất lượng dịch vụ, thái độ phục vụ khách.

Tích cực tuyên truyền trên Trang fanpage của phường. Chủ động thực hiện biên tập các nội dung đảm bảo ngắn gọn và phù hợp, kịp thời để các đơn vị liên quan cùng phối hợp thực hiện.

9. Chủ động nghiên cứu, nâng cao năng lực để tham mưu thực hiện tốt công tác dân tộc và tôn giáo trong thời gian tới. Phối hợp với Ủy ban MTTQ Việt Nam phường; Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy; các lực lượng vũ trang và các đơn vị có liên quan để nắm bắt kịp thời tình hình hoạt động tín ngưỡng, tôn giáo trên địa bàn. Kịp thời tham mưu, đề xuất giải pháp xử lý hiệu quả những vấn đề phát sinh góp phần nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo trên địa bàn phường.

III. Trung tâm dịch vụ công ích

1. Tăng cường công tác kiểm tra, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm trật tự đô thị, trật tự công cộng, trọng tâm là việc lấn chiếm lòng đường, vỉa hè để kinh doanh, buôn bán, nhất là tại các tuyến đường trung tâm, khu di tích, điểm du lịch, trường học,... rà soát, tháo dỡ các công trình sai phép, bảng quảng cáo, mái che, bục bê tông vi phạm hành lang an toàn giao thông, không đúng quy định.

Tiếp tục phối hợp với các đơn vị tăng cường công tác tuyên truyền, trên hệ thống loa truyền thanh cơ sở, thông tin lưu động tại xe ô tô trật tự đô thị các quy định về đảm bảo ATGT, trật tự xây dựng, trật tự đô thị, vệ sinh môi trường; tuyên truyền, hướng dẫn Nhân dân không bán hàng lấn chiếm lòng đường, vỉa hè.

Tập trung tổ chức các đợt ra quân cao điểm và duy trì thường xuyên công tác bảo đảm trật tự đô thị trên địa bàn; kiên quyết xử lý các trường hợp vi phạm, đặc biệt tại khu vực đường Yết Kiêu, khu vực xung quanh công viên hồ Phai Loạn... và các tuyến đường thường xuyên phát sinh tình trạng họp chợ tự phát.

Thường xuyên kiểm tra, rà soát công tác trang trí, treo cờ Đảng, cờ Tổ quốc, pano tuyên truyền trên đường phố; kịp thời xử lý những pano, cờ Đảng, cờ Tổ quốc rách, rơi, không đảm bảo mỹ quan đô thị.

2. Duy trì công tác kiểm tra trật tự xây dựng trên địa bàn; phối hợp với phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị tham mưu xử lý nghiêm các trường hợp xây dựng không phép, sai phép, xây dựng không đúng nội dung giấy phép được cấp. Đồng thời tăng cường kiểm tra, nhắc nhở các chủ đầu tư thực hiện việc tập kết vật liệu xây dựng, phế thải xây dựng đúng nơi quy định, bảo đảm an toàn giao thông và vệ sinh môi trường.

3. Phối hợp kiểm tra, đôn đốc công tác thu gom, vận chuyển rác thải sinh hoạt; bảo đảm vệ sinh môi trường trên địa bàn, không để xảy ra tình trạng rác thải tồn đọng kéo dài. Tăng cường quản lý, chăm sóc cây xanh, bồn hoa, thảm cỏ, công viên, các công trình công cộng và hệ thống điện chiếu sáng được giao quản lý; thường xuyên kiểm tra, rà soát, kịp thời sửa chữa, khắc phục các hạng mục hư hỏng, bảo đảm mỹ quan đô thị và an toàn cho Nhân dân.

4. Thực hiện tốt công tác quản lý, đón tiếp khách tham quan tại các khu di tích, điểm du lịch; bố trí cán bộ, nhân viên thực hiện nhiệm vụ theo đúng lịch phân công; duy trì công tác vệ sinh môi trường hằng ngày, góp phần xây dựng hình ảnh địa phương văn minh, thân thiện, an toàn đối với du khách.

Thực hiện nghiêm công tác quản lý, thu phí tham quan và phí trông giữ xe tại các khu di tích Nhị Thanh, Tam Thanh theo đúng quy định; quản lý, sử dụng biên lai, vé thu phí chặt chẽ, thực hiện thu đúng, thu đủ, công khai, minh bạch, không để xảy ra thất thu ngân sách.

5. Thực hiện thu tiền thuê nhà ở thuộc sở hữu nhà nước theo đúng quy định; quản lý chặt chẽ hồ sơ, sổ sách và thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo theo yêu cầu.

6. Chủ động phối hợp với các khối phố hướng dẫn các hộ chăn nuôi thực hiện các biện pháp phòng, chống nắng nóng cho vật nuôi; củng cố, sửa chữa chuồng trại, bảo đảm điều kiện vệ sinh, thông thoáng; tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn áp dụng các biện pháp chăn nuôi an toàn sinh học nhằm hạn chế dịch bệnh phát sinh.

IV. Trung tâm phục vụ hành chính công

1. Tiếp tục nâng cao chất lượng phục vụ tổ chức, cá nhân; thực hiện nghiêm các quy định về tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Tăng cường công tác kiểm soát thủ tục hành chính, rà soát, cập nhật kịp thời các quy định mới; thực hiện tốt công tác số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện dịch vụ công trực tuyến; nâng cao tỷ lệ hồ sơ tiếp nhận và giải quyết trực tuyến một phần, toàn trình trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. Chủ động hỗ trợ người dân trong quá trình nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến và khai thác các tiện ích số; hạn chế tối đa việc nộp hồ sơ trực tiếp đối với các thủ tục đã đủ điều kiện thực hiện trực tuyến.

Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính; không để xảy ra tình trạng hồ sơ quá hạn do nguyên nhân chủ quan. Duy trì tỷ lệ hồ sơ tiếp nhận, xử lý trực tuyến hằng ngày; trường hợp tỷ lệ hồ sơ tiếp nhận, xử lý trực tuyến dưới 90% trong 03 ngày liên tiếp, Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công có trách nhiệm báo cáo, làm rõ nguyên nhân và chịu trách nhiệm trước UBND phường về kết quả thực hiện.

Chủ động phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính; nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn phường.

2. Chủ trì, phối hợp với các phòng liên quan nghiên cứu, tham mưu UBND phường Phương án ký hợp đồng thuê nhân viên Bưu điện thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận, hướng dẫn và hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường; bảo đảm phù hợp quy định của pháp luật,

đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ tổ chức, cá nhân; **hoàn thành trước ngày 20/6/2026.**

V. Văn phòng HĐND và UBND phường

1. Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác tham mưu tổng hợp, chủ động rà soát các nhiệm vụ trọng tâm, các nội dung kết luận, chỉ đạo của Đảng ủy, HĐND, UBND phường và cấp trên để tham mưu tổ chức thực hiện bảo đảm tiến độ, chất lượng. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo; nâng cao chất lượng công tác thẩm tra, rà soát hồ sơ, bảo đảm các nội dung trình cấp có thẩm quyền đúng quy định và tiến độ đề ra; kịp thời tổng hợp, tham mưu UBND phường chỉ đạo giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

2. Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan tham mưu chuẩn bị đầy đủ nội dung, tài liệu phục vụ kỳ họp chuyên đề tháng 6/2026 và kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 HĐND phường.

3. Tăng cường công tác tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc giải quyết các vụ việc thuộc thẩm quyền, không để tồn đọng, kéo dài; kịp thời tham mưu UBND phường chỉ đạo xử lý các vụ việc phức tạp, phát sinh.

4. Theo dõi, đôn đốc thực hiện nhiệm vụ được giao trên Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, nhất là các nhiệm vụ do Tỉnh ủy, HĐND tỉnh, UBND tỉnh, các sở, ngành và Đảng ủy, HĐND, UBND phường giao; định kỳ tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện, tham mưu đôn đốc các đơn vị chậm tiến độ.

UBND phường thông báo để các cơ quan, đơn vị liên quan biết, tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy (B/c);
- TT HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- C, PCVP, CVVP;
- Lưu: VT, CV_(TTMH).

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trần Tiến Công