

Số: /GM-HĐND

Tam Thanh, ngày tháng 6 năm 2026

GIẤY MỜI

**Dự phiên họp tháng 6/2026 của Thường trực HĐND
phường Tam Thanh khóa VIII, nhiệm kỳ 2026-2031**

Thực hiện Quy chế làm việc, Thường trực HĐND phường Tam Thanh khoá VIII, nhiệm kỳ 2026-2031 tổ chức phiên họp tháng 6/2026 với thành phần, thời gian, địa điểm và nội dung như sau:

1. Thời gian: Từ 8h00, ngày 22/6/2026 (thứ Hai).

2. Địa điểm: Phòng họp tầng 2, trụ sở Đảng uỷ phường.

3. Thành phần dự:

- + Thường trực Hội đồng nhân dân phường.
- + Trưởng Ban, các Phó trưởng Ban của HĐND phường.
- + Lãnh đạo và Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND phường.
- + Tổ trưởng các Tổ DB HĐND phường.

4. Nội dung hội nghị: (Có Chương trình kèm theo).

Các Ban của HĐND phường, Văn phòng HĐND và UBND phường chuẩn bị nội dung, tài liệu liên quan phục vụ cuộc họp.

Trân trọng kính mời các thành phần tham dự đúng thời gian, địa điểm trên./.

Nơi nhận:

- Như thành phần dự;
- Lưu VT.

**TL. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trần Tiến Công

CHƯƠNG TRÌNH
Phiên họp tháng 6/2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân
phường Tam Thanh khoá VIII, nhiệm kỳ 2026-2031
(14h ngày 22/6/2026)

TT	Nội dung	Người thực hiện
1	Ôn định tổ chức	Văn phòng
2	Quán triệt nội dung phiên họp	Đ/c Chủ tịch HĐND
3	- Báo cáo kết quả công tác 6 tháng đầu năm, chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2026 HĐND phường - Công tác chuẩn bị kỳ họp thứ Ba (kỳ chuyên đề); - Công tác chuẩn bị kỳ họp giữa năm 2026; - BC nhanh kết quả TXCT trước kỳ họp giữa năm 2026;	Văn phòng
4	- Báo cáo kết quả công tác tháng 6/2026, Chương trình công tác tháng 7/2026 của Ban Kinh tế-Ngân sách; - Công tác chuẩn bị các ND được phân công phục vụ kỳ họp giữa năm 2026	LĐ Ban Kinh tế- Ngân sách
5	- Báo cáo kết quả công tác tháng 6/2026, Chương trình công tác tháng 7/2026 của Ban Văn hóa-Xã hội; - Công tác chuẩn bị các ND được phân công phục vụ kỳ họp giữa năm 2026; thẩm tra BC trình kỳ họp chuyên đề	LĐ Ban Văn hóa - Xã hội
6	Thảo luận	Đ/c PCT HĐND
7	Kết luận	Đ/c Chủ tịch HĐND